



SELEÇÃO DE PESSOAL - EDITAL Nº 01/2014 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

A Comissão de Seleção do MOC - Movimento de Organização Comunitária instituída em 30 de Abril de 2013, torna público o Edital de Seleção de Pessoal nº 01/2014, que trata do processo seletivo para contratação de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** para atuar nos Contratos de Repasse e Convênios da Instituição.

1. Vagas:

Auxiliar Administrativo: 06 (seis) vagas, sendo 04 (quatro) para contratação imediata e 02 (duas) cadastro de reserva.

2. Local de Trabalho:

Sede do MOC em Feira de Santana-BA.

3. Fases do processo seletivo: A seleção será dividida em 3 (três) fases:

- Análise de Currículo
- Prova escrita
- Entrevista, em seqüência eliminatória

4. Exigências para participação:

- a. Cursando nível superior, de preferência estudantes de Administração, Contabilidade, Direito, Economia ou Informática;
- b. Domínio de programas de texto (word);
- c. Domínio em planilha eletrônica (excel);
- d. Domínio em internet, correio eletrônico e programas de dados;
- e. Ter domínio/experiência em gestão de projetos, processos de licitação/compras, e ainda, prestação de contas;
- f) Disponibilidade para trabalhar 40 horas.

Obs. O/a candidato/a que tiver comprovação de Experiência, conforme explicitado na letra e, será dispensado/a da exigência da letra a.

5. Procedimentos para inscrição:



Entrega de Currículo Vitae via e-mail moc@moc.org.br com assunto denominado Seleção Edital 01/2014. Ou no endereço Rua Pontal, 61, Cruzeiro, CEP 44.022-052, Feira de Santana-Ba, em envelope fechado e também identificado Seleção Edital 01/2014.

6. Prazo:

Serão aceitos e analisados os currículos recebidos até o dia 28 de Março de 2014 até às 18:00 horas. No dia 31 de Março de 2014 será publicado no site do MOC (www.moc.org.br) o resultado da aprovação da primeira etapa (análise de currículos).

7. Ocorrência das demais fases:

Provas, apenas para os aprovados na seleção de currículos, serão realizadas no dia 01 de Abril de 2014, em horário a ser estabelecido e anunciado junto com a divulgação do resultado da primeira fase. E a entrevista será realizada no mesmo dia, em horário a ser estabelecido e anunciado junto com a divulgação do resultado da primeira etapa. O local da realização da prova e entrevista será na sede do MOC, localizada no endereço supracitado no item 5.

8. Principais assuntos para a prova e entrevista:

- Convivência com o Semiárido;
- O que é MOC? (Missão e campo de atuação);
- Noções Básicas - Legislação de Licitações;
- Prestação de Contas;
- Elaboração e controle em planilhas excel;
- Análises de documentos;
- Elaboração prestação de contas.

9. Duração:

A contratação terá duração de 03 meses de experiência, podendo renovar para até 01 ano.

10. Resultado final:

Será divulgado no site do MOC até o dia 02 de Abril de 2014.

11. Validade:

Este processo seletivo terá validade de 90 dias.

12. Outras informações: Telefone 75-3322-4444.

Feira de Santana-BA, 25 de Março de 2014

Maria Vandalva Lima de Oliveira

Presidenta da Comissão de Seleção